

事業所 → 保険者

介護給付費明細書過誤調整依頼書
(同月過誤 ・ 通常過誤)

保険者番号	4	6	4	9	1	7
保険者名	南大隅町					

様

事業所番号																				
事業所名称																				
事業所所在地	〒																			
連絡先(電話番号)	-																			

既に支払決定を受けております介護給付費明細書について、下記サービス利用者分の過誤調整を依頼します。

令和 年 月 日

担当者印

被保険者番号 被保険者氏名	サービス提供年月	申立事由コード	申立事由
	令和 年 月		
	令和 年 月		
	令和 年 月		
	令和 年 月		
	令和 年 月		

1 本様式は、保険者ごとに作成して、当該保険者(市町村)の介護保険担当課(係)へ提出してください。

2 過誤調整を行わずに再請求されると重複請求となりますのでご注意ください。

3 申立事由コードは、別紙コード表により記入してください。

4 申立事由は具体的に記入してください。

枚中

枚目