

すべて委任者をご記入ください。

委任状

南大隅町長 殿

令和 年 月 日

私は次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

- ・ 代理人 住所： _____
(取りに来る人) 氏名： _____ 続柄： _____
- ・ 委任者 住所： _____
(頼む人) 氏名： _____ (印)
生年月日： _____

※戸籍等・身分証明書の場合は、ここも記入してください。

本籍： _____

筆頭者： _____

使用目的： _____

必要枚数： _____ 枚

《必要な書類》 ○をつけてください。

1. 住民票 (世帯全員の写し・一部の人の写し)
(一部の人の写しの場合は必要な人の氏名： _____)
※(マイナンバーの記載： 必要・不要) ← ※記載必要で、別世帯の場合は郵送になります
2. その他の住民票に関すること。
3. 転入、転出等届出
4. 戸籍謄本、戸籍抄本
(抄本の場合は必要な人の氏名： _____)
5. 除籍謄本、除籍抄本
6. 改製原戸籍謄本、改製原戸籍抄本
7. 身分証明書
8. その他の戸籍に関すること。

すべて委任者をご記入ください。

委任状

南大隅町長 殿

令和 年 月 日

私は次の者を代理人と定め、下記の権限を委任します。

- ・ 代理人 住所： _____
(取りに来る人) 氏名： _____ 続柄： _____
- ・ 委任者 住所： _____
(頼む人) 氏名： _____ (印)
生年月日： _____

※戸籍等・身分証明書の場合は、ここも記入してください。

本籍： _____

筆頭者： _____

使用目的： _____

必要枚数： _____ 枚

《必要な書類》 ○をつけてください。

1. 住民票 (世帯全員の写し・一部の人の写し)
(一部の人の写しの場合は必要な人の氏名： _____)
※(マイナンバーの記載： 必要・不要) ← ※記載必要で、別世帯の場合は郵送になります
2. その他の住民票に関すること。
3. 転入、転出等届出
4. 戸籍謄本、戸籍抄本
(抄本の場合は必要な人の氏名： _____)
5. 除籍謄本、除籍抄本
6. 改製原戸籍謄本、改製原戸籍抄本
7. 身分証明書
8. その他の戸籍に関すること。