

令和6年度 会計年度任用職員 募集職種一覧表

応募No.	職種	採用予定人数	応募資格	勤務内容	勤務場所	勤務時間等	報酬単価
1	一般事務補助員 (議会事務局)	1	簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方	一般事務	役場本庁	週5日以内 (原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時 ※年間180日以内	日額 7,470円
2	一般事務補助員	11	簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方 普通自動車運転免許が必要な部署もあります	一般事務	役場 本庁、支所	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 156,870円
4	観光案内所スタッフ	1	簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方 売上管理(仕入・棚卸等)ができる方	案内所内業務	佐多岬 観光案内所	月22日 午前8時30分から午後5時	月額 194,420円
5	観光案内所スタッフ	3	特になし	案内所内業務	佐多岬 観光案内所	月20日 午前8時30分から午後5時	月額 156,870円
6	佐多岬公園管理人	5	ブローア一等の清掃機を持参できる方	案内、清掃、公園管理	佐多岬	月20日 午前8時30分から午後5時	月額 180,000円
7	一般事務補助員 (税務課)	2	簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方	税務課申告事務補助	役場本庁	月15日以内 (原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時 ※年間60日以内	時給 1,000円
8	医療レセプト点検事務員	1	医療事務技能審査試験等合格者	医療レセプト点検業務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 169,260円
9	保健師	1	保健師免許	保健業務	保健センター	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 227,610円
10	介護支援専門員	1	介護支援専門員免許 普通自動車運転免許(AT限定可)	介護支援事務 ケアプラン作成事務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 211,840円
11	介護認定調査員	2	看護師、保健師、介護支援専門員、 介護福祉士、社会福祉士いずれか 簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方 普通自動車運転免許(AT限定可)	介護認定調査事務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 211,840円

応募No.	職種	採用予定人数	応募資格	勤務内容	勤務場所	勤務時間等	報酬単価
12	介護福祉相談員	1	看護師、保健師、介護支援専門員、介護福祉士、社会福祉士いずれか簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方 普通自動車運転免許(AT限定可)	福祉・介護分野における総合調整	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額211,840円～ 月額227,610円
13	営農指導員	2	営農指導の経験	営農指導業務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 271,940円
14	林業指導員	1	林業指導の経験	林業指導業務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 255,100円
15	産業専門技術職	1	ドローン等の操作スキルがある方	農業公社業務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 191,520円
16	地域おこし協力隊	3	簡単なパソコン操作(ワード、エクセル等)ができる方	農林業業務	役場佐多支所	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 194,420円
18	登記事務員	2	登記事務 普通自動車運転免許(AT限定可)	登記事務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 211,840円
19	学校学習支援員	11	教員免許(なくても可)	学習支援業務	町内小・中学校	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時15分から午後4時30分	月額 156,870円
20	学校学習支援員 (時給勤務)	1	教員免許(なくても可)	学習支援業務	町内小・中学校	週12時間(原則、月曜日～金曜日) 午前8時15分から午後4時30分の間	時給 1,000円
21	学校図書館事務員	3	司書免許(なくても可)	学校図書館業務	町内小・中学校	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時15分から午後4時30分	月額 156,870円
22	学校給食調理員	8	調理師免許(なくても可)	給食調理業務	町給食センター	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時00分から午後4時30分	月額 156,870円
23	学校用務員	4	特になし	用務業務	町内小・中学校	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時15分から午後4時30分	月額 156,870円

応募No.	職種	採用予定人数	応募資格	勤務内容	勤務場所	勤務時間等	報酬単価
24	図書館司書	1	司書	司書業務	根占図書館	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 156,870円
25	図書館事務員 (日額勤務)	3	特になし	窓口 一般事務	根占図書館	週5日以内 (原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	日額 7,470円
26	社会教育指導員	1	社会教育指導の経験	社会教育業務	役場本庁	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 156,870円
27	看護師	4	看護師免許	看護業務	佐多診療所又は 郡診療所	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 227,610円 以内
28	看護師	1	看護師免許	看護業務	佐多診療所又は 郡診療所	週14時間(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	時給 1,450円
29	医療事務	2	医療事務技能審査試験合格者又は 経験者	医療事務	佐多診療所又は 郡診療所	週5日(原則、月曜日～金曜日) 午前8時30分から午後5時	月額 169,260円
30	医療事務補助	1	特になし	医療事務	佐多診療所又は 郡診療所	週3日以内 午前8時30分から午後3時30分	時給 1,070円